

REGULAMIN **Centrum Sportu Akademickiego Politechniki Gdańskiej**

§ 1

Centrum Sportu Akademickiego Politechniki Gdańskiej, zwanej dalej Centrum, jest jednostką uczelnianą Politechniki Gdańskiej, która działa na podstawie ustawy z 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym, statutu PG oraz niniejszego regulaminu.

§ 2

1. Do zadań Centrum należy:
 - a) organizacja i prowadzenie zajęć dydaktycznych zgodnie z zapotrzebowaniem zgłaszanym przez wydziały,
 - b) organizacja i prowadzenie zajęć z sekcjami sportowymi KU AZS PG,
 - c) realizacja zajęć fakultatywnych mających na celu wzrost poziomu sprawności fizycznej studentów,
 - d) organizacja zawodów sportowych o charakterze międzynarodowym, ogólnopolskim, uczelnianym promujących szeroko pojętą kulturę fizyczną i promującą Politechnikę Gdańską,
 - e) organizacja obozów szkoleniowo-wypoczynkowych dla studentów i pracowników PG,
 - f) organizacja specjalistycznych obozów szkoleniowo-sportowych,
 - g) inicjowanie rozwoju bazy sportowej niezbędnej do działalności Centrum,
 - h) doskonalenie treści, form i metod nauczania,
 - i) tworzenie warunków do rozwoju zawodowego kadry dydaktycznej,
 - j) realizowanie, za zgodą rektora, innych zadań nieokreślonych w niniejszym regulaminie, obejmujących w szczególności upowszechnianie kultury fizycznej.
2. Centrum współdziała z innymi jednostkami uczelni w zakresie działalności dydaktyczno-sportowej.
3. Centrum sprawuje opiekę organizacyjno-administracyjną nad KU AZS PG.
4. Schemat struktury zadaniowo-organizacyjnej Centrum stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.

§ 3

1. Działalność dydaktyczna Centrum obejmuje następujące formy zajęć:
 - a) obowiązkowe zajęcia z wychowania fizycznego,
 - b) zajęcia z sekcjami KU AZS PG,
 - c) zajęcia fakultatywne dla studentów PG,
 - d) kursy i obozy szkoleniowe.

§ 4

1. Działalnością Centrum kieruje dyrektor/kierownik, zatrudniany i zwalniany przez rektora.
2. Dyrektorem/kierownikiem Centrum może być nauczyciel akademicki zatrudniony w PG jako podstawowym miejscu pracy.
3. Dyrektor/kierownik Centrum jest przełożonym wszystkich pracowników Centrum.
4. Na wniosek dyrektora/kierownika Centrum, rektor zatrudnia trzech jego zastępców: ds. sportowych, dydaktycznych oraz organizacji i rozwoju,
5. W Centrum zatrudnieni są:
 - a) nauczyciele akademicy na stanowiskach:

- starszy wykładowca,
 - wykładowca,
 - instruktor.
- b) pracownicy administracji i obsługi.
6. Dyrektor/kierownik ustala szczegółowy zakres obowiązków wszystkich pracowników Centrum.

§ 5

1. Dyrektor/kierownik reprezentuje Centrum na zewnątrz, kieruje jego całokształtem działalności.
2. Do zadań dyrektora/kierownika Centrum należy w szczególności:
 - a) zarządzanie mieniem oraz dysponowanie środkami finansowymi Centrum w zakresie posiadanych uprawnień,
 - b) dbanie o właściwy poziom zajęć dydaktycznych,
 - c) występowanie do senatu PG i rektora oraz innych organów i jednostek uczelni we wszystkich sprawach dotyczących Centrum,
 - d) występowanie z wnioskami w sprawach zatrudnienia, awansowania i nagradzania pracowników Centrum,
 - e) wykonywanie innych czynności przewidzianych przepisami prawa, postanowieniami statutu oraz uchwałami senatu i zarządzeniami rektora,
 - f) podejmowanie decyzji we wszystkich sprawach dotyczących Centrum, niezastrzeżonych do kompetencji organów uczelni,
 - g) dyrektor/kierownik Centrum może powoływać stałe lub doraźne zespoły do realizacji określonych zadań dydaktyczno-sportowych i organizacyjnych.

§ 6

1. W skład Rady Centrum wchodzi:
 - a) dyrektor/kierownik jako jej przewodniczący,
 - b) zastępca dyrektora/kierownika ds. sportowych,
 - c) zastępca dyrektora/kierownika ds. dydaktycznych,
 - d) zastępca dyrektora/kierownika ds. organizacji i rozwoju,
 - e) dwóch przedstawicieli nauczycieli akademickich.
2. Pracownicy, o których mowa w pkt 1 ust. e niniejszego paragrafu, wchodzić w skład Rady Centrum, wybierani są bezwzględną większością głosów na zebraniu nauczycieli akademickich każdorazowo na okres zatrudnienia dyrektora/kierownika Centrum, jednak nie dłużej niż na cztery lata.
3. Rada Centrum jest organem doradczym i opiniodawczym.
4. Zadania Rady Centrum:
 - a) wypracowanie kierunków działania i rozwoju Centrum,
 - b) opiniowanie wniosków dyrektora/kierownika Centrum o nagrody rektora, o których mowa w § 72 ust. 1 Statutu PG,
 - c) opiniowanie spraw osobowych (zatrudnianie, regulacje płac, awanse) nauczycieli akademickich Centrum,
 - d) opiniowanie innych spraw związanych z działalnością Centrum.
5. Radę Centrum zwołuje jej przewodniczący z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek co najmniej dwóch członków Rady.
6. W posiedzeniach Rady Centrum mogą uczestniczyć inne osoby, z głosem doradczym, zaproszone przez przewodniczącego Rady.

§ 7

1. Działalność Centrum jest finansowana z dotacji dydaktycznej oraz z innych przychodów uczelni.
2. Centrum prowadzi swą działalność dydaktyczną, sportową, organizacyjną, materiałową i inną w oparciu o plan rzeczowo-finansowy uchwalony przez senat PG na każdy rok kalendarzowy.
3. Mienie Centrum stanowi wydzieloną część mienia uczelni.
4. Gospodarka finansowa Centrum prowadzona jest na podstawie przepisów obowiązujących w PG oraz uchwał i zarządzeń odpowiednich organów uczelni.
5. Za rozwój i mienie Centrum odpowiada dyrektor/kierownik Centrum.

§ 8

Regulamin obowiązuje od 1 czerwca 2009 roku.