

REGULAMIN

Centrum Sportu Akademickiego Politechniki Gdańskiej

§ 1

Centrum Sportu Akademickiego Politechniki Gdańskiej, zwanej dalej Centrum, jest jednostką uczelnianą Politechniki Gdańskiej, która działa na podstawie ustawy z 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym, statutu PG oraz niniejszego regulaminu.

§ 2

1. Do zadań Centrum należy:
 - a) organizacja i prowadzenie zajęć dydaktycznych zgodnie z zapotrzebowaniem zgłaszanym przez wydziały,
 - b) organizacja i prowadzenie zajęć z sekcjami sportowymi KU AZS PG,
 - c) realizacja zajęć fakultatywnych mających na celu wzrost poziomu sprawności fizycznej studentów,
 - d) organizacja zawodów sportowych o charakterze międzynarodowym, ogólnopolskim, uczelnianym promujących szeroko pojętą kulturę fizyczną i promującą Politechnikę Gdańską,
 - e) organizacja obozów szkoleniowo-wypoczynkowych dla studentów i pracowników PG,
 - f) organizacja specjalistycznych obozów szkoleniowo-sportowych,
 - g) inicjowanie rozwoju bazy sportowej niezbędnej do działalności Centrum,
 - h) doskonalenie treści, form i metod nauczania,
 - i) tworzenie warunków do rozwoju zawodowego kadry dydaktycznej,
 - j) realizowanie, za zgodą rektora, innych zadań nieokreślonych w niniejszym regulaminie, obejmujących w szczególności upowszechnianie kultury fizycznej.
2. Centrum współdziała z innymi jednostkami uczelni w zakresie działalności dydaktyczno-sportowej.
3. Centrum jest odpowiedzialne merytorycznie za uregulowania i aktualizowanie wewnętrznych aktów Politechniki Gdańskiej dotyczących wychowania fizycznego, sportu i rekreacji, zarządzania infrastrukturą sportową.
4. Centrum sprawuje opiekę organizacyjno-administracyjną nad KU AZS PG.
5. Schemat struktury organizacyjnej Centrum stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.

§ 3

1. Działalność dydaktyczna Centrum obejmuje następujące formy zajęć:
 - a) obowiązkowe zajęcia z wychowania fizycznego,
 - b) zajęcia z sekcjami KU AZS PG,
 - c) zajęcia fakultatywne dla studentów PG,
 - d) kursy i obozy szkoleniowe.

§ 4

1. Działalnością Centrum kieruje dyrektor/kierownik, zatrudniany i zwalniany przez rektora.
2. Dyrektorem/kierownikiem Centrum może być nauczyciel akademicki zatrudniony w PG jako podstawowym miejscu pracy.
3. Dyrektor/kierownik Centrum jest przełożonym wszystkich pracowników Centrum.
4. Na wniosek dyrektora/kierownika Centrum, rektor zatrudnia i zwalnia jego zastępców.
5. W Centrum zatrudnieni są:

- a) nauczyciele akademicki na stanowiskach:
 - starszy wykładowca,
 - wykładowca,
 - instruktor,
 - b) pracownicy administracji i obsługi.
6. Dyrektor/kierownik ustala szczegółowy zakres obowiązków wszystkich pracowników Centrum.

§ 5

1. Dyrektor/kierownik reprezentuje Centrum na zewnątrz, kieruje jego całokształtem działalności.
2. Do zadań dyrektora/kierownika Centrum należy w szczególności:
 - a) zarządzanie mieniem oraz dysponowanie środkami finansowymi Centrum w zakresie posiadanych uprawnień,
 - b) dbanie o właściwy poziom zajęć dydaktycznych,
 - c) występowanie do senatu PG i rektora oraz innych organów i jednostek uczelni we wszystkich sprawach dotyczących Centrum,
 - d) występowanie z wnioskami w sprawach zatrudnienia, awansowania i nagradzania pracowników Centrum,
 - e) wykonywanie innych czynności przewidzianych przepisami prawa, postanowieniami statutu oraz uchwałami senatu i zarządzeniami rektora,
 - f) podejmowanie decyzji we wszystkich sprawach dotyczących Centrum, niezastrzeżonych do kompetencji organów uczelni,
 - g) dyrektor/kierownik Centrum może powoływać stałe lub doraźne zespoły do realizacji określonych zadań dydaktyczno-sportowych i organizacyjnych.

§ 6

1. W skład Rady Centrum wchodzi:
 - a) dyrektor/kierownik jako jej przewodniczący,
 - b) zastępca dyrektora/kierownika ds. sportowych,
 - c) zastępca dyrektora/kierownika ds. dydaktycznych,
 - d) dwóch przedstawicieli nauczycieli akademickich,
 - e) jeden przedstawiciel pracowników niebędących nauczycielami akademickimi na każde rozpoczęte 20 etatów.
2. Członkowie rady centrum o których mowa w ust. 1 d) i e) są wybierani bezwzględną większością głosów na zebraniu pracowników Centrum na okres czterech lat i ich kadencja rozpoczyna się 1 września roku wyborów i kończy się z dniem 31 sierpnia ostatniego roku kadencji organów Politechniki Gdańskiej.
3. Rada Centrum jest organem doradczym i opiniodawczym.
4. Zadania Rady Centrum:
 - a) wypracowanie kierunków działania i rozwoju Centrum,
 - b) akceptacja propozycji zmian regulaminu, organizacji, zadań i zakresu działania Centrum składanych przez dyrektora/kierownika rektorowi,
 - c) opiniowanie spraw osobowych,
 - d) opiniowanie innych spraw związanych z działalnością centrum.
5. Radę Centrum zwołuje jej przewodniczący z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek co najmniej dwóch członków Rady.
6. W posiedzeniach Rady Centrum mogą uczestniczyć inne osoby, z głosem doradczym, zaproszone przez przewodniczącego Rady.

§ 7

1. Działalność Centrum jest finansowana z dotacji dydaktycznej oraz z innych przychodów uczelni.
2. Centrum prowadzi swą działalność dydaktyczną, sportową, organizacyjną, materiałową i inną zgodnie z planem rzeczowo-finansowym uchwalonym przez senat PG na każdy rok kalendarzowy.
3. Mienie Centrum stanowi część mienia uczelni.
4. Gospodarka finansowa Centrum prowadzona jest na podstawie przepisów obowiązujących w PG oraz uchwał i zarządzeń odpowiednich organów uczelni.
5. Za rozwój i mienie Centrum odpowiada dyrektor/kierownik Centrum.

Załącznik
do regulaminu Centrum Sportu Akademickiego Politechniki Gdańskiej

**Schemat struktury zadaniowo-organizacyjnej
Centrum Sportu Akademickiego Politechniki Gdańskiej**

	Dyrektor/kierownik	Zastępca dyrektora/ kierownika ds. dydaktycznych	Zastępca dyrektora/kierownika ds. sportowych	Zastępca dyrektora/kierownika ds. organizacji i rozwoju
Kształcenie	Zespół ds. jakości kształcenia	zespół ds. kształcenia na wydziałach		
Infrastruktura				Zespół techniczno-administracyjny
Sport powszechny			Sekcje sportowe K.U. AZS	
Sport kwalifikowany			Wyczynowe zespoły sportowe	
Współpraca z wydziałami	Zespół opiekunów wydziałów			
Rekreacja fizyczna			Zespół ds. rekreacji fizycznej studentów i pracowników	

